



Urząd Miejski w Zabrzu

Wydział Oświaty

ul. Wolności 286, 41-800 Zabrze
tel. 32 37 33 440, fax 32 27 39 623
e-mail: sekretariat_wo@um.zabrze.pl

Wniosek WO-08

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego

nr wydania: 11; data aktualizacji: 02.09.2019 r.

WO-08

Wypełnia organ przyznający stypendium				
Rozstrzygnięcie	Data	Parafa	Uwagi	Nr wniosku

Wypełnia organ przyjmujący wniosek

.....

pieczęć daty wpływu

**Prezydent
Miasta Zabrze**

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego

1. WNIOSKODAWCA (właściwie z

Rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia

Rodzic/opiekun ucznia/słuchacza

Dyrektor Szkoły

Imię i Nazwisko wnioskodawcy											
PESEL wnioskodawcy											
Adres zameldowania (na pobyt stały)*	ulica						nr domu			nr lokalu	
	kod pocztowy						miejsowość				
Adres zamieszkania (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zameldowania)*	ulica						nr domu			nr lokalu	
	kod pocztowy						miejsowość				
telefon kontaktowy											

* W przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły, należy podać adres szkoły

2. DANE UCZNIĄ/SŁUCHACZA

Imię i Nazwisko ucznia/słuchacza											
PESEL											
imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego											
PESEL matki/opiekuna prawnego											
imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego											
PESEL ojca/opiekuna prawnego											

Adres zameldowania ucznia	ulica		nr domu		nr lokalu	
	kod pocztowy		miejsowość			
Adres zamieszkania ucznia (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zameldowania)	ulica		nr domu		nr lokalu	
	kod pocztowy		miejsowość			
Nazwa szkoły			miejsowość adres szkoły			
Typ szkoły (szkoła podstawowa, szkoła ponadpodstawowa, czteroletnie liceum ogólnokształcące, pięcioletnie technikum, trzyletnia branżowa szkoła I stopnia, trzyletnia szkoła specjalna przysposabiająca do pracy, dwuletnia branżowa szkoła II stopnia, szkoła policealna)						

*nie wypełniać gdy uczeń jest pełnoletni

3. Wnioskowana forma świadczenia pomocy materialnej (proszę zaznaczyć odpowiednie kratki)

pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup podręczników szkolnych, zakup przyborów szkolnych, innych zakupów o charakterze edukacyjnym.	
świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym	

4. Data zajścia zdarzenia losowego

5. W jaki sposób zdarzenie losowe miało wpływ na pogorszenie się sytuacji materialnej (opisywane pogorszenie sytuacji winno być **udokumentowane i załączone do wniosku**)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia

Oświadczam, że łączne dochody wszystkich członków mojej rodziny **przed zajściem zdarzenia losowego** wyniosły..... zł netto, co w przeliczeniu na 1 osobę stanowiło

Łączne dochody wszystkich członków mojej rodziny wynoszą **obecnie** zł netto, co w przeliczeniu na 1 osobę stanowi

7. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe,
- dokumenty potwierdzające pogorszenie się sytuacji materialnej ucznia z powodu zdarzenia losowego,
- dokumenty potwierdzające obecne dochody,
- jeżeli uczeń uczy się poza miastem Zabrze lub w szkole niepublicznej – zaświadczenie o posiadaniu statusu ucznia oraz o posiadaniu przez szkołę uprawnień szkoły publicznej.

8. Oświadczenie

Zgodnie z art. 90n ust. 5a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn.zm.)

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... r.
miejsowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

Zasilek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

O zasilek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące po wystąpieniu zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

Zasilek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego np.:

- pożaru lub zalania mieszkania,
- choroby w rodzinie ucznia,
- śmierci rodzica lub prawnego opiekuna,
- nieszczęśliwego wypadku powodującego trwałe uszkodzenie na zdrowiu członków rodziny ucznia,
- kradzieży w mieszkaniu ucznia,
- itp.

Wyciąg ustawy o systemie oświaty znajduje się na stronie www.oswiata.zabrze.magistrat.pl w zakładce stypendia.



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wydanie decyzji o przyznaniu zasiłku szkolnego

Kto jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych?	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zabrze , którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7.
Jak się skontaktować z Administratorem, żeby uzyskać więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych?	Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: umz@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 032 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.
Jak się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych?	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.zabrze.pl , 2) pod numerem telefonu: 032 373 33 00, 3) pisemnie na adres: Urząd Miejski w Zabrzu, 41-800, przy ul. Powstańców Śląskich nr 5-7 z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.
Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w celu otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w postaci przyznania zasiłku szkolnego uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Podstawą prawną zbierania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO, tj.: obowiązek prawny ciążyący na administratorze wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
Kto jest odbiorcą Pani/Pana danych osobowych?	Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione odbiorcom będącym podmiotami przetwarzającymi, to jest świadczącym usługi na zlecenie Miasta Zabrze, w szczególności w zakresie usług IT. W niektórych przypadkach podmioty zewnętrzne świadczące usługi na zlecenie Miasta Zabrze mogą występować w roli niezależnych administratorów np. poczta polska lub inni operatorzy pocztowi, w tym firmy kurierskie, a także operatorzy transakcji płatniczych.
Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Jakie masz uprawnienia wobec Administratora w zakresie przetwarzanych danych?	Na zasadach określonych przepisami Rozporządzenia RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, 3) usunięcia swoich danych osobowych, 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, 5) przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych. Nie wszystkie Pani/Pana żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często - sposobu ich gromadzenia. Ponieważ Pani/Pana dane osobowe w Urzędzie Miasta Zabrze przetwarzane są wyłącznie w granicach wskazanych przepisami prawa, w większości przypadków nie będziemy mogli zrealizować na przykład prawa do przenoszenia czy prawa do usunięcia Pani/Pana danych.
Czy przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych przez Administratora?	Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane osobowe?	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do rozstrzygnięcia sprawy objętej postępowaniem administracyjnym w drodze decyzji, co wynika z przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Jeżeli nie poda Pani/Pan swoich danych osobowych nie będziemy mogli wydać rozstrzygnięcia.
Czy przysługuje Ci prawo do nie podlegania decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu?	Nie będzie Pani/Pan podlegała decyzji, która opierała się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, które jednocześnie będzie wywoływała wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Panią/Pana wpływało.